

## EDITAL Nº 02/2025

### **REFERENTE ÀS REMATRÍCULAS E MATRÍCULAS NOVAS PARA O PROGRAMA DE EDUCAÇÃO INFANTIL PARA O ANO LETIVO DE 2026**

A Sociedade Cultural, Recreativa e Beneficente São João Bosco – SOCREBE, sociedade civil de direito privado, filantrópica, de caráter educacional e de assistência social, inscrita no CNPJ nº 87.611.901/0001-06, por sua Presidente, Terezinha Mossini Granville, torna público aos interessados na rematrícula e matrícula os procedimentos, critérios e normas para o ano de 2026.

#### **I – DA FINALIDADE**

O referido Edital da Sociedade Cultural, Recreativa e Beneficente São João Bosco – SOCREBE - tem por finalidade a realização das rematrículas e matrículas para o ano de 2026 das crianças da Educação Infantil que preencham os requisitos da Lei e constantes deste Edital.

#### **II – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA MATRÍCULA**

A rematrícula e matrícula nova terão validade para o ano letivo de 2026.

#### **III – DO PÚBLICO ALVO**

Estudantes de zero a três anos que tenham interesse em cursar Educação Infantil na Sociedade Cultural, Recreativa e Beneficente São João Bosco – SOCREBE; que preencham os requisitos constantes neste Edital e que encaminharem, no respectivo prazo, a documentação exigida.

#### **IV – DA DOCUMENTAÇÃO**

O Candidato deverá apresentar, cumulativamente, os seguintes documentos:

##### **1 COMPROVANTES DE IDENTIFICAÇÃO:**

- 1.1 Cópia da Certidão de Nascimento, Carteira de Identidade e CPF do estudante e Cartão do SUS;
- 1.2 Cópia da Carteira de Vacinação do estudante e atestado vacinal da criança;
- 1.3 Cópia da carteira de Identidade e CPF dos responsáveis legais do estudante;
- 1.4 Cópia da Certidão de Nascimento de todos os membros do Grupo Familiar solteiros. Se casado, apresentar a certidão de casamento e, se viúvo(a), Certidão de Óbito;
- 1.5 Comprovante de Inscrição no Cadastro Único atualizado.

##### **2 DOCUMENTOS NO CASO DE GUARDA:**

- 2.1 Cópia do Documento de Guarda do estudante quando os pais não compõem o Grupo Familiar do mesmo;
  - No caso de inexistência de Guarda Judicial, apresentar declaração com firma reconhecida em cartório constando a qualificação do responsável pelo estudante, bem como a assinatura dos pais
  - No caso de Guarda Compartilhada Judicial do estudante, é necessário o preenchimento de duas fichas socioeconômicas e demais documentos previstos.

##### **3 COMPROVANTE DAS CONDIÇÕES DE MORADIA**

- 3.1 Cópia do Comprovante de residência atualizado;
  - Se o imóvel for financiado: cópia do recibo da última prestação.
  - Em caso de aluguel: cópia do contrato e do recibo de pagamento do aluguel do último período.
  - Se reside em moradia cedida: Declaração com firma reconhecida em Cartório do proprietário do imóvel e/ou Cópia do Carnê do IPTU do último exercício.

##### **4 DOCUMENTAÇÃO DE RENDA**

- Empregado: original e cópia dos três últimos contracheques atualizados ou apresentar cópia do contrato de trabalho se a contratação se deu no presente mês;
- Trabalhador informal: declaração contendo a atividade informal desenvolvida e todas as receitas auferidas mensalmente, preferencialmente, com firma reconhecida em cartório;
  - Autônomo: declaração comprobatória de percepção de rendimentos, DECORE, numerada e assinada por contador inscrito no CRC.
  - Aposentados ou pensionistas: apresentar os três últimos comprovantes do benefício, o qual poderá ser emitido pela internet.
- OBS: Os que recebem benefícios sociais, apresentar cópia do cartão e o último extrato do benefício.

No ato da Matrícula e ou Rematrícula de alunos as mensalidades recorrentes devem estar em dia com setor financeiro da escola.

No ato da matrícula o estudante e seus responsáveis legais comprometem-se a respeitar e cumprir as Normas Pedagógicas, Administrativas e Financeiras, bem como o Regimento Interno da Sociedade Cultural, Recreativa e Beneficente São João Bosco – SOCREBE.

#### **V – DOS PRAZOS PARA REMATRÍCULA E MATRÍCULA NOVA**

As rematrículas e matrículas novas para o ano letivo de 2026 serão realizadas no período de **12 de novembro a 27 de novembro de 2025**, com horário previamente agendado por telefone ou aplicativo de comunicação instantânea (*WhatsApp*), nos seguintes dias e horários:

Dias da semana	Terça-feira	Quinta-feira
Horários	08:30 às 11:30	08:30 às 11:30
	13:30 às 16:30	13:30 às 16:30
Local	Central de Matrículas, mediante a apresentação da relação completa dos documentos constantes no item IV.	

**No caso de não preenchimento das vagas por falta de interessados, a SOCREBE poderá abrir novo edital em fevereiro/2026, informando a quantidade, turmas e prazos para preenchimento dessas vagas.**

Havendo evasões ou transferências serão realizadas novas matrículas até o dia 30 de agosto de 2026, conforme disponibilidade de vagas.

#### **VI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- As cópias dos documentos apresentados ficarão retidas ao processo;
- A Sociedade Cultural, Recreativa e Beneficente São João Bosco – SOCREBE, reserva-se o direito de publicar novo edital, caso julgue necessário, para adequar-se à nova legislação.

Passo Fundo, 11 de novembro de 2025.

\_\_\_\_\_  
**Terezinha Mossini Granville**  
**Presidente**  
**Sociedade Cultural, Recreativa e Beneficente São João Bosco –**  
**SOCREBE**